

**Antrag**  
**auf Förderung eines Projekts im Rahmen des Programms**  
**“Innovative Projekte / Kooperationsprojekte” an den Hochschulen Baden-Württemberg**

1. Antragsteller / Projektleiter (Titel, Vorname, Name):

Hochschule:

Anschrift:

Telefon (Durchwahl):

E-mail:

**Art des Projekts**

Ohne Partner

Kooperation mit Hochschule

Kooperation mit der Wirtschaft

Kooperation Hochschule und

Wirtschaft

**Gutachtergruppe**

Ingenieurwissenschaften

Wirtschafts- und Sozialwissen-

schaften, Architektur, Design

Bio- und medizinische Wissen-

schaften

1.1 Weitere Antragsteller / Kooperationspartner:

(falls vorhanden; Name, Ort, bei Unternehmen Zahl der Mitarbeiter)

2. Titel des Vorhabens:

2.1 Laufzeit (Monate):

2.2 Antragszeitraum:

2.3 Beantragte Mittel

Gesamtsumme der beteiligten (Fach)Hochschulen:

Falls zutreffend: beantragte Mittel baden-württemberg. Universitäten:

Falls zutreffend: Barleistungen beteiligter Unternehmen:

Falls zutreffend: Gesamtleistung beteiligter Unternehmen:

2.4 Kurzbeschreibung des Vorhabens (maximal 2000 Zeichen; ausführliche Beschreibung in Anlage 1 vornehmen)

2.5 Mit dem Vorhaben zusammenhängende weitere laufende, beantragte oder Vorläuferprojekte; (bitte jeweils nennen: Titel, Laufzeit, Förderumfang, Förderer):

### 3. Finanzierungsplan / beantragte Mittel

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller einen Finanzierungsplan ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments vervielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
<b>3.1 Personalmittel/-stellen</b>				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
<b>Personalmittel gesamt:</b>	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
<b>3.2 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen</b>	_____	_____	_____	_____
<b>3.3 Sachmittel, einschl. Reisemittel</b>	_____	_____	_____	_____
<b>3.4 Investitionen</b> (nur in begründeten Ausnahmefällen)	_____	_____	_____	_____
<b>3.5 Summe 3.1 - 3.4</b>				
<b>3.6 Abzüglich event. Barleistungen von Kooperationspartnern</b>	_____	_____	_____	_____
<b>3.7 Beantragte Mittel</b>	_____	_____	_____	_____

### 3. Finanzierungsplan / beantragte Mittel

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller einen Finanzierungsplan ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments vervielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
3.1 Personalmittel/-stellen				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Personalmittel gesamt:	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
3.2 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen	_____	_____	_____	_____
3.3 Sachmittel, einschl. Reisemittel	_____	_____	_____	_____
3.4 Investitionen (nur in begründeten Ausnahmefällen)	_____	_____	_____	_____
3.5 Summe 3.1 - 3.4				
3.6 Abzüglich event. Barleistungen von Kooperationspartnern	_____	_____	_____	_____
<b>3.7 Beantragte Mittel</b>	_____	_____	_____	_____

### 3. Finanzierungsplan / beantragte Mittel

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller einen Finanzierungsplan ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments vervielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
3.1 Personalmittel/-stellen				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Personalmittel gesamt:	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
3.2 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen	_____	_____	_____	_____
3.3 Sachmittel, einschl. Reisemittel	_____	_____	_____	_____
3.4 Investitionen (nur in begründeten Ausnahmefällen)	_____	_____	_____	_____
3.5 Summe 3.1 - 3.4				
3.6 Abzüglich event. Barleistungen von Kooperationspartnern	_____	_____	_____	_____
<b>3.7 Beantragte Mittel</b>	_____	_____	_____	_____

#### 4. Finanzierungsplan / Eigenleistungen der Hochschulen

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller ein eigenes formblatt ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments verfielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
4.1 Personalmittel/-stellen				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Personalmittel gesamt:	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
4.2 Sachmittel, einschl. Reisemittel	_____	_____	_____	_____
4.3 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen	_____	_____	_____	_____
4.4 Investitionen	_____	_____	_____	_____
4.5 Gesamteigenleistungen	_____	_____	_____	_____

#### 4. Finanzierungsplan / Eigenleistungen der Hochschulen

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller ein eigenes formblatt ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments verfielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
4.1 Personalmittel/-stellen				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Personalmittel gesamt:	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
4.2 Sachmittel, einschl. Reisemittel	_____	_____	_____	_____
4.3 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen	_____	_____	_____	_____
4.4 Investitionen	_____	_____	_____	_____
4.5 Gesamteigenleistungen	_____	_____	_____	_____

#### 4. Finanzierungsplan / Eigenleistungen der Hochschulen

Bei mehreren Antragstellern, jeweiliger (Teil)Antragsteller (Projektleiter und Hochschule):

Bitte für jeden Antragsteller ein eigenes formblatt ausfüllen (ggf. Seite innerhalb des pdf-Dokuments verfielfältigen)

	2005	2006	2007	Summe
	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)	Euro (Stellen)
4.1 Personalmittel/-stellen				
wiss. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
techn. Dienst	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Hilfskräfte	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
sonstiges Personal	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
Personalmittel gesamt:	_____ ( )	_____ ( )	_____ ( )	_____
4.2 Sachmittel, einschl. Reisemittel	_____	_____	_____	_____
4.3 Mittel zur Freistellung von Lehrverpflichtungen	_____	_____	_____	_____
4.4 Investitionen	_____	_____	_____	_____
4.5 Gesamteigenleistungen	_____	_____	_____	_____

## 5. Finanzierungsplan / Beiträge von Partnern aus der Wirtschaft

Für jeden Partnern bitte ausfüllen

Partner 1: Name und Adresse

5.1.1 Barleistungen an die Hochschule(n)

5.2.1 Personalgestellung

5.3.1 Geräte- bzw. Materialspenden

5.4.1 Gerätenutzung

5.5.1 Sonstiges

5.6.1 *Summe*

5.7.1 Es liegt mit dem genannten Unternehmen vor:

- eine Kooperationsvereinbarung (bitte beifügen)
- ein "Letter of Intent" (bitte beifügen)
- eine mündliche Zusage

Partner 2: Name und Adresse

5.1.2 Barleistungen an die Hochschule(n)

5.2.2 Personalgestellung

5.3.2 Geräte- bzw. Materialspenden

5.4.2 Gerätenutzung

5.5.2 Sonstiges

5.6.2 *Summe*

5.7.2 Es liegt mit dem genannten Unternehmen vor:

- eine Kooperationsvereinbarung (bitte beifügen)
- ein "Letter of Intent" (bitte beifügen)
- eine mündliche Zusage

## 5. Finanzierungsplan / Beiträge von Partnern aus der Wirtschaft

Für jeden Partnern bitte ausfüllen

Partner 3: Name und Adresse

5.1.3 Barleistungen an die Hochschule(n)

5.2.3 Personalgestellung

5.3.3 Geräte- bzw. Materialspenden

5.4.3 Gerätenutzung

5.5.3 Sonstiges

5.6.3 *Summe*

5.7.3 Es liegt mit dem genannten Unternehmen vor:

- eine Kooperationsvereinbarung (bitte beifügen)
- ein "Letter of Intent" (bitte beifügen)
- eine mündliche Zusage

Partner 4: Name und Adresse

5.1.4 Barleistungen an die Hochschule(n)

5.2.4 Personalgestellung

5.3.4 Geräte- bzw. Materialspenden

5.4.4 Gerätenutzung

5.5.4 Sonstiges

5.6.4 *Summe*

5.7.4 Es liegt mit dem genannten Unternehmen vor:

- eine Kooperationsvereinbarung (bitte beifügen)
- ein "Letter of Intent" (bitte beifügen)
- eine mündliche Zusage

**Bitte beifügen:**

Anlage 1: Genaue Beschreibung des Vorhabens (laut Hinweisen in der Ausschreibung)

Anlage 2: Stellungnahme der Hochschule(n)

Weitere Anlagen: Stellungnahme(n) kooperierender Unternehmen oder anderer Einrichtungen